

ВИМОГИ

до написання мотиваційного листа для вступників 2023 року

1. Поняття та вимоги до написання мотиваційного листа

Мотиваційний лист – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітню програму (спеціальність, заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано (у тому числі в електронній формі) матеріали, що підтверджують викладену в листі інформацію.

Мета мотиваційного листа – розповісти про себе, свої здібності, унікальні якості, якомога краще представити себе у контексті обраної освітньої програми.

Стиль мотиваційного листа – це не творча характеристика, а офіційний документ.

Основні вимоги до змісту мотиваційного листа:

- лаконічний зміст, використання лише важливих деталей, фактів та цифр;
- структура документу має бути чіткою;
- документ не повинен бути емоційним, викладайте інформацію чітко, стримано та без непотрібних емоцій;
- не варто використовувати занадто складні слова та речення, сенс яких Ви не розумієте; використовуйте прості слова, які члени приймальної комісії сприймуть краще;
- у документі не повинні бути орфографічні й стилістичні помилки.

Перелік основних питань, які повинні бути розкриті у мотиваційному листі аспірантом:

- Опишіть коло ваших інтересів, досягнень, успіхів у навчанні. Сформулюйте причини вашого бажання навчатися в Державній установі «Національний інститут хірургії та трансплантології імені О.О.Шалімова» Національної академії медичних наук України?
- Чому обрали саме цю спеціальність (спеціалізацію)?
- Яким чином ви плануєте будувати свою кар'єру, поділіться своїми планами на майбутнє! На які переваги, пов'язані з отриманням освіти в нашому навчальному закладі, ви чекаєте у майбутньому?
- Опишіть ваші інтереси та захоплення, в тому числі участь у соціальних проектах, учнівських олімпіадах, конференціях, конкурсах?
- Вкажіть, які дисципліни ви б хотіли вивчати поглиблено. Чому?

2. Структура мотиваційного листа

Мотиваційний лист має таку структуру (зразок див. Додаток 1):

- шапка;
- звертання;
- вступ;

- основна частина;
- висновок.
- *шапка*. Це частина листа, яка містить відомості про адресата (назва ЗВО, прізвище та ініціали особи, якій адресується лист) та адресанта (прізвище, ім'я, по батькові, адреса для кореспонденції та електронна адреса, номер телефону). Розташовується в правому верхньому куті листа;
- *звертання*. Шанобливе звертання є важливою складовою мотиваційного листа. Воно надає листу офіційного характеру та повертає увагу адресата (наприклад: «Шановний Олександрі Юрійовичу!»). Звертання виділяється напівжирним шрифтом та/або курсивом і вирівнюється по центру;
- *вступ*. Розміщується через один рядок після звертання. Вступ, є першим абзацом листа. У цьому абзаці викладається його мета і причина написання (наприклад: «Звертаюся до Вас у зв'язку з...»). У цій частині варто коротко пояснити, чому вступник обрав саме Державну установу «Національний інститут хірургії та трансплантології імені О.О.Шалімова» Національної академії медичних наук України (далі - Інститут) і як, на його думку, навчання в у сприятиме його професійному розвитку і зростанню;
- *основна частина*. У ній описуються факти, які зможуть позитивно вплинути на вирішення питання про зарахування на навчання. Ця частина починається з другого абзацу мотиваційного листа та може складатися з двох-трьох абзаців. Її варто розпочати з характеристики професійних цілей вступника, описати, що саме його цікавить в обраній ним освітній програмі та професії, ким він себе бачить після завершення навчання тощо. В основній частині також потрібно описати свої здобутки, що будуть корисними для навчання за фахом (успіхи в навчанні, проектна діяльність, участь у конференціях, володіння іноземними мовами та інше); здобуті знання та навички, які допоможуть у навчанні на обраній спеціальності; хороші академічні результати з певних предметів, які пов'язані з освітньою програмою та ін. Важливою складовою мотиваційного листа може бути інформація про соціальні навички, необхідні для здобуття окремих професій та подальшої успішної роботи за фахом;
- *висновок*. Підсумок (два-три речення), який підтверджуватиме готовність вступника навчатися і вказуватиме на його впевненість у правильному виборі освітньої програми.

3. Вимоги до оформлення

Мотиваційний лист повинен бути написано грамотно з дотриманням чіткої структури викладення інформації:

- обсяг 1,5-3 аркуші;
- формат сторінки – А4;

- орієнтація книжкова;
- поля: верхнє і нижнє – 2см; лівє – 3 см; правє – 1,5 см;
- абзац – 1,25 см;
- шриффт Times New Roman;
- розмір шриффу – 14;
- інтервал між рядками – 1,5.;
- документ, написаний у текстовому редакторі, зберігати у форматі .pdf

4. Чого варто уникати при написанні мотиваційного листа

Найважливіше, про що треба пам'ятати: мотиваційний лист необхідно писати зв'язним текстом. Такий лист має чітко відповідати на ключове питання: «Чому саме я маю навчатися в аспірантурі Державної установи «Національний інститут хірургії та трансплантології імені О.О. Шалімова» Національної академії медичних наук України?».

При написанні мотиваційного листа не припускати таких помилок:

- не пишіть мотиваційний лист одним великим списком досягнень та навичок;
- уникайте сленгу та нецензурних слів;
- не пишіть довгих речень, адже можна помилитися з пунктуацією;
- уникайте шаблонних фраз;
- уникайте мовних помилок;
- не зловживайте цитатами або використовуйте їх лише у тих випадках, коли без цитати втрачається контекст розповіді;
- жодних копіпастів – їх помітно одразу;
- не перебільшуйте своїх досягнень, адже участь та місце в олімпіадах, конференціях та конкурсах можна з легкістю перевірити у відповідному реєстрі;
- не варто оформлювати лист у різноманітних шаблонах, пишіть у документі Word, адже головне – інформативність.

Не маніпулюйте негативним життєвим досвідом, коли вступник у мотиваційному листі пише про негативний і навіть трагічний персональний досвід, члени приймальної комісії можуть їх сприймати як спекуляцію.

Дотримуйтесь ключових правил написання мотиваційного листа:

- пишіть виключно про себе, уникаючи абстрактних роздумів. Вступники допускають помилку, коли пишуть абстрактні ідеї чи думки. Якщо обговорюється віддалена абстрактна тема, потрібно пропустити її крізь себе.
- конкретизуйте свої досягнення. Уникайте загальних фраз, як-от «Я доклав дуже багато зусиль» або «Я досягнув величезного успіху». Потрібно писати максимально конкретно.

5. Розгляд мотиваційних листів

Приймальна комісія ДУ «Національний інститут хірургії та трансплантології ім.О.О.Шалімова» НАМН України розглядає мотиваційні листи відповідно до таких критеріїв (Додаток 2):

- 1) мотивація вступника до навчальної діяльності. Вступник розповідає, чому він хоче здобувати освіту за третім освітньо-кваліфікаційним рівнем та як вона допоможе йому в реалізації життєвих планів, зокрема й професійних;
- 2) аргументованість вибору навчального закладу, спеціальності та освітньої програми. Вступник наводить аргументи, чому він обрав для навчання аспірантуру ДУ «Національний інститут хірургії та трансплантології ім.О.О.Шалімова» НАМН України, що він знає про спеціальність та освітню програму, за якою хоче здобувати освіту; наскільки перспективною в сучасному світі є ця спеціальність і які проблеми допомагає вирішити;
- 3) академічні та соціальні здобутки, які пов'язані з освітньою програмою. Вступник наводить приклади особливих досягнень у навчанні, зазначає, які уміння та навички у нього вже сформовані, а які планує розвинути для подальшої успішної роботи за фахом. Зрозуміло, що вступник вказуватиме здебільшого свої soft skills (навички міжособистісного спілкування, ситуаційну обізнаність, критичне мислення, регулювання емоцій, особистісний менеджмент / самоорганізацію, гнучкість та адаптивність тощо), а не hard skills (професійні навички), хоча й такі можливі. Якщо в абітурієнта є певні здобутки в олімпіадах, конкурсах, конференціях, які свідчать про уже розпочатий шлях до професійної кар'єри, то можна вказати їх. Враження про різносторонній розвиток вступника як особистості справлятимуть дані про особисті досягнення. Не зайвим буде розповісти про навчання в закладі вищої освіти як стимул розпочати власний проєкт чи започаткувати свою справу (якщо такі плани є у вступника). Якщо у вступника були альтернативні плани вибору професії / спеціальності / освітньої програми, то він може розповісти, чому зупинився саме на цій;
- 4) структурованість розповіді. Вступник демонструє логічність, цілісність, послідовність й несуперечливість розвитку думки;
- 5) оригінальність висловлення думок. Вступник демонструє оригінальність мислення та індивідуальність викладу думок;
- 6) відповідність технічним вимогам. Вступник дотримується установлених обсягів листа та технічних вимог до нього.

Зразок мотиваційного листа

Директору ДУ «Національний
інститут хірургії та трансплантології
ім.О.О.Шалімова» НАМНУ

професору, академіку НАМНУ
Усенку О.Ю.

Середі Сергія Васильовича,
вул. Волинська, буд 2, кв.7, м. Київ,
Київська обл., 03050,
sereda@gmail.com,
+380677579185

Шановний Олександрє Юрійовичу!

Вступна частина (1-2 речення)

Основна частина (3-4 абзаци)

Завершальна частина (2-3 речення)

дд. мм. рррр

Підпис

Критерії оцінювання

Критерій	Змістовий вияв і композиційне оформлення критерію	Рівень рейтингу
1. Наявність базових структурних елементів мотиваційного листа	Наявні всі структурні елементи мотиваційного листа	високий
	Частково представлені структурні елементи мотиваційного листа	середній
	Мотиваційний лист не структурований	низький
2. Мотиваційний	Визначеність мотиваційної сфери вступника щодо майбутньої професії, наявність роздумів щодо правильності професійного самовизначення, здатності до самореалізації у професії, бачення себе у перспективі як успішного, конкурентоспроможного фахівця	високий
	Частково визначена мотиваційна сфера вступника, недостатньо обґрунтоване бачення себе у перспективі як успішного, конкурентоспроможного фахівця	середній
	Не визначена мотиваційна сфера вступника, відсутнє бачення себе у перспективі як успішного, конкурентоспроможного фахівця	низький
3. Соціально-когнітивний	Наведено, як мінімум, один доречний приклад із власного досвіду, що спонукав до обрання спеціальності (освітньої програми). Бачення перспектив свого подальшого професійного становлення	високий
	Не наведено доречного прикладу із власного досвіду, але є бачення передумов та перспектив свого подальшого професійного становлення	середній
	Відсутнє обґрунтування вибору спеціальності (освітньої програми). Наведено недоречний приклад, який не пов'язаний з обраною спеціальністю	низький
4. Логічна послідовність викладу	Зміст мотиваційного листа демонструє зосередженість вступника, логічність та послідовність викладу інформації	високий
	Зміст мотиваційного листа із порушенням логіки, цілісності та послідовності викладу інформації	середній

	Мотиваційний лист складається з логічно не пов'язаних тез	низький
5. Мовне оформлення	Мотиваційний лист оформлено із дотриманням всіх норм граматики, орфографії та пунктуації, дотримано жанрові вимоги до документу	високий
	Мотиваційний лист оформлено із незначним порушенням норм граматики, орфографії та пунктуації, дотримано жанрові вимоги до документу	середній
	Мотиваційний лист оформлено із суттєвим порушенням граматики, орфографії та пунктуації, не дотримано жанрові вимоги до документу	низький
6. Технічне оформлення	Висока якість технічного оформлення мотиваційного листа, дотримані всі рекомендації Інституту	високий
	Середня якість технічного оформлення мотиваційного листа, частково дотримані рекомендації Інституту	середній
	Низька якість технічного оформлення мотиваційного листа, не дотримані всі рекомендації Інституту	низький