

**ДЕРЖАВНА УСТАНОВА «НАЦІОНАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ  
ХІРУРГІЇ ТА ТРАНСПЛАНТОЛОГІЇ ІМЕНІ О.О. ШАЛІМОВА»  
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ МЕДИЧНИХ НАУК УКРАЇНИ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішення вченої ради ДУ «НІХТ ім. О.О. Шалімова»  
НАМН України від 16.10.2019 р, протокол №10

**УВЕДЕНО В ДІЮ**

Наказ директора ДУ «НІХТ ім. О.О. Шалімова»  
НАМН України від 18.10.2019 р, № 158/1-н

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО АСПРАНТУРУ  
ДУ «НАЦІОНАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ ХІРУРГІЇ ТА  
ТРАНСПЛАНТОЛОГІЇ ІМ. О.О. ШАЛІМОВА» НАМН УКРАЇНИ**

**Київ – 2019**

### **1. Загальні положення.**

1.1. Аспірантура є основною формою підготовки фахівців освітньо-наукового ступеня доктора філософії на третьому рівні вищої освіти. Нормативний строк навчання в аспірантурі становить чотири роки, протягом яких аспірант зобов'язаний виконати всі вимоги освітньо-наукової програми, визначеної Державною установою «Національний інститут хірургії та трансплантології ім.О.О.Шалімова» Національної академії медичних наук України (далі: ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова») для підготовки доктора філософії з відповідної спеціальності, а також підготувати дисертацію на основі самостійно проведених досліджень та захистити її у спеціалізованій вченій раді.

1.2. Це Положення визначає механізм підготовки здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні за спеціальністю 222 Медицина та регулюється Законом України від 01.07.2014 р. № 1556-VII «Про вищу освіту» (зі змінами), Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 р. № 848-VIII, Постановою Кабінету Міністрів України від 24.07.2013 р. № 567 «Про затвердження Порядку присудження наукових ступенів», Постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 року №266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», Постановою Кабінету Міністрів України від 06.03.2019 р. № 167 «Про проведення експерименту з присудження ступеня доктора філософії», Положенням про Приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15.10.2015 року №1085, Статутом ДУ «НІХТ ім. О.О. Шалімова» та іншими нормативно- правовими актами.

1.3. Проведення освітньої діяльності на освітньо-науковому рівні вищої освіти (підготовку докторів філософії) ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова» здійснює відповідно до ліцензії на провадження освітньої діяльності за спеціальністю 222 Медицина (згідно до пункту 1 частини другої статті 6 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» від 18.04.2014 № 4743), отриманої на підставі рішення Ліцензійної комісії Міністерства та наказу МОН України від 01.02.2019 року № 121-л.

1.4. Підготовка в аспірантурі ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова» громадян України може здійснюватися за рахунок:

- коштів Державного бюджету України – за державним замовленням;
- коштів юридичних та фізичних осіб – на умовах контракту.

Аспіранти, які навчаються за Державним замовленням, отримують державну стипендію відповідно до чинного законодавства України.

1.5. Підготовка в аспірантурі іноземців та осіб без громадянства здійснюється на підставі міжнародних договорів України, загальнодержавних програм або договорів, укладених ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова» з юридичними та фізичними особами – на умовах контракту.

1.6. У випадках підготовки докторів філософії в аспірантурі поза межами державного замовлення вартість навчання в аспірантурі розраховується плановим відділом бухгалтерії ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова» і затверджується

директором ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова» щороку на підставі визначення вартості наданих послуг, задіяного персоналу, використаних ресурсів тощо, згідно з навчальним планом.

1.7. Науково-методичне керівництво та організацію діяльності аспірантури виконує Вчена рада ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова», контроль за діяльністю аспірантури здійснює МОН України. Координацією діяльності випускових кафедр (структурних підрозділів), які здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії, в ДУ «НІХТ ім. О.О. Шалімова» займається відділ науково-організаційної роботи та інформації, що підпорядкований заступнику директора з наукової роботи.

1.8. При підготовці докторів філософії за освітньо-науковою програмою, узгодженою між ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова» та Національною медичною академією післядипломної освіти ім.П.Л.Шупика (далі – НМАПО ім.П.Л.Шупика), виконання передбачених угодою розділів навчального плану здійснюється НМАПО ім.П.Л.Шупика, а забезпечення виконання наукових досліджень за індивідуальним планом наукової роботи здійснюється ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова».

1.9. Вступ до аспірантури ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова» здійснюється на конкурсній основі відповідно до цього Положення, Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова» та Правил прийому до аспірантури та докторантури «ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова» у поточному році, які затверджуються Вченою радою установи.

1.10. Правила прийому до аспірантури ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова» діють протягом відповідного навчального року і визначають порядок, перелік необхідних документів, строки їх подання, а також зміст, форму і строки іспитів для конкурсного відбору вступників.

1.11. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі складає 4 роки.

1.12. Для врегулювання відносин між аспірантом та ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова» укладається договір.

1.13. Кількість аспірантів визначається Вченою радою ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова» з урахуванням можливостей забезпечення кваліфікованого наукового керівництва та освітніх потреб аспірантів та узгоджується з НАМН України, але не може перевищувати обсягів, що зазначені у ліцензії.

1.14. Аспіранти проводять наукові дослідження згідно з індивідуальним планом наукової роботи, в якому визначаються зміст, строки виконання та обсяг наукових робіт, а також запланований строк захисту дисертації протягом строку підготовки в аспірантурі.

1.15. Індивідуальний план наукової роботи погоджується здобувачем з його науковим керівником та затверджується Вченою радою протягом не більш трьох місяців з дня зарахування здобувача наукового ступеня до аспірантури ДУ «НІХТ ім. О.О. Шалімова».

1.16. Індивідуальний план наукової роботи є окремим документом, який розробляється на основі освітньо-наукової програми та використовується для оцінювання успішності виконання запланованої наукової роботи.

1.17. Порушення строків виконання індивідуального плану наукової роботи без поважних причин, передбачених законодавством, може бути підставою для ухвалення Вченою радою рішення про відрахування аспіранта.

1.18. Обов'язковою складовою освітньо-наукової програми аспірантури є підготовка та публікація не менше однієї статті в науковому виданні, яке включене до міжнародної наукометричної бази (або до іншої міжнародної бази, визначеної для окремої спеціальності науково-медичною радою центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки).

1.19. Виконання індивідуального плану наукової роботи повинно завершуватися захистом дисертації, або наукових результатів у спеціалізованій вченій раді. Здобувачі мають право на вибір спеціалізованої вченої ради.

1.20. Вчена рада ДУ «НІХТ ім. О.О. Шалімова» має право продовжити строк навчання в аспірантурі понад визначений строк у випадку, якщо спеціалізована Вчена рада невчасно розглянула подану до захисту дисертацію або наукові результати (монографію, сукупність статей) здобувача наукового ступеня. Продовжене навчання в аспірантурі здійснюється за рахунок коштів аспіранта.

1.21. Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до аспірантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

1.22. Аспірант, який успішно виконав освітньо-наукову або наукову програму і захистив дисертацію до закінчення строку навчання в аспірантурі, вважається таким, який в повному обсязі виконав індивідуальний план наукової роботи і успішно завершив навчання на відповідному рівні вищої освіти. Такий здобувач відраховується з аспірантури ДУ «НІХТ ім. О.О. Шалімова» з дня захисту і може бути рекомендований для відзначення.

1.23. Аспірант, який захистився до закінчення строку підготовки в аспірантурі, має право за власним вибором:

- отримати одноразову виплату в сумі залишку стипендії, передбаченої у бюджеті академії на відповідний календарний рік, та за власною заявою бути відрахованим з аспірантури;
- отримати за власною заявою оплачувану академічну відпустку на строк, що залишився до завершення нормативного строку підготовки в аспірантурі;
- якщо аспірант захистив дисертацію на другому чи третьому році підготовки в аспірантурі та був обраний за конкурсом на відповідну посаду наукового (науково-педагогічного) працівника, то загальна сума залишку стипендії нараховується йому як щомісячна надбавка до заробітної плати.

## **2. Умови та порядок прийому до аспірантури та докторантури**

2.1. До аспірантури ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова» на конкурсній основі приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра/ освітньо кваліфікаційного рівня спеціаліста. До вступних випробувань приймальною комісією допускаються виключно особи, які вчасно подали всі необхідні документи.

2.2. Прийом заяв і документів для вступу в аспірантуру ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова» здійснюється відповідно до Правил прийому в аспірантуру ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова» в поточному році (орієнтовно впродовж липня - серпня місяців щодня, крім суботи та неділі), з 9.00 до 16.00 год. за адресою: 04210, м. Київ, вул. Героїв Севастополя,30, 1 поверх клінічного корпусу, каб. 1143. Вступні випробування проводяться відповідно до Правил прийому в аспірантуру ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова» в поточному році (орієнтовно впродовж другої половини вересня – першої половини жовтня).

2.3. Зарахування на навчання до аспірантури за результатами вступних випробувань здійснюється на підставі рішення приймальної комісії, що оприлюднюється в установленому Правилами прийому порядку та затверджується наказом директора ДУ «НІХТ ім. О.О. Шалімова» не пізніше 1 листопада поточного року.

2.4. Прийом документів здійснюється уповноваженою особою приймальної комісії. Факт подання заяви та перелік наданих документів реєструється, під час реєстрації вступник до аспірантури підтверджує, що ознайомлений з Правилами прийому.

2.5. Вступники до аспірантури подають наступні документи:

- заяву на ім'я голови приймальної комісії (директора ДУ «НІХТ ім. О.О. Шалімова») з вказанням форми навчання;
- особовий листок з обліку кадрів (якщо вступник до аспірантури працює, листок заповнюється за основним місцем роботи, якщо ні – оформлюється у відділі кадрів ДУ «НІХТ ім. О.О. Шалімова»);
- 4 кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;
- автобіографію;
- копію диплома спеціаліста (магістра) з додатками про закінчення вищого навчального закладу із зазначенням отриманої кваліфікації (Для осіб, які мають дипломи, видані іноземним вищим навчальним закладом обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності диплому, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року №504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого Міністерством юстиції України 27 травня 2015р. за № 614/27059);
- копію свідоцтва про закінчення первинної спеціалізації (інтернатури) та/чи копію документу про закінчення клінічної ординатури;
- характеристику з місця роботи (за підписом керівника установи та печаткою);

- копію трудової книжки, засвідчену за місцем роботи з печаткою (для працюючих);
- медичну довідку про стан здоров'я за формою №086 (або за іншою формою з аналогічним змістом);
- список опублікованих наукових праць і винаходів (за наявності), завірений в установленому порядку та їх відтиски;
- наукову доповідь (реферат, дослідницьку пропозицію, проект) з обраної спеціальності обсягом 20-25 друкованих сторінок;
- посвідчення про складені кандидатські іспити (за наявності);
- копію сертифікату міжнародного зразка з іноземної мови (за наявності);
- рекомендацію вченої ради вищого навчального закладу або наукової установи (за наявності);
- копію паспорта (для іноземців – документу, що посвідчує особу та громадянство, для осіб без громадянства – копію документу, що посвідчує особу);
- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру;
- копію військового квитка (або посвідчення про приписку) (для військовозобов'язаних).

2.6. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією в установленому законодавством порядку.

2.7. Трудова книжка (за наявності) із записом про звільнення з останнього місця роботи у зв'язку зі вступом до аспірантури з відривом від виробництва подаються аспірантом особисто в десятиденний термін після зарахування до аспірантури.

2.8. З наданих документів формується особова справа вступника, яка у випадку зарахування зберігається у відділі персоналу та документообігу ДУ «НІХТ ім. О.О. Шалімова» весь період навчання в аспірантурі, після чого передається в архів установи, в інших випадках – в приймальній комісії протягом року.

2.9. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників до аспірантури та приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання протягом трьох робочих днів після завершення прийому документів.

2.10. До вступних випробувань допускаються вступники, які своєчасно подали до приймальної комісії всі документи, зазначені в пункті 2.5 (або пункті 4.2 Правил прийому). Приймальна комісія може відмовити вступникові у допуску до вступних випробувань у зв'язку з неподанням у встановлений термін окремих документів.

2.11. Особам, допущеним за рішенням приймальної комісії до вступних іспитів в аспірантуру, надається один раз на рік додаткова оплачувана відпустка за місцем основної роботи для підготовки та складання іспитів згідно з чинним законодавством України.

2.12. Програми вступних випробувань для вступу в аспірантуру ДУ «НІХТ

ім.О.О. Шалімова» оприлюднюються приймальною комісією на офіційному веб-сайті ДУ «НІХТ ім. О.О. Шалімова» не пізніше ніж за місяць до початку вступних випробувань.

2.13. Вступні випробування до аспірантури ДУ «НІХТ ім. О.О. Шалімова» на навчання для здобуття ступеня доктора філософії складаються з:

- співбесіди;

- підготовленого вступником до аспірантури наукового тексту обсягом 20-25 сторінок (доповідь, реферат, дослідницька пропозиція, проект) з обраної спеціальності. Науковий текст має бути самостійною роботою, яка показує здатність автора узагальнювати та аналізувати матеріал з обраної теми, творчо використовувати теоретичні ідеї та положення для методологічного тлумачення зібраних емпіричних матеріалів;

- вступного іспиту із спеціальності (в обсязі навчальної програми освітнього рівня спеціаліста відповідних спеціальності та спеціалізації);

- вступного іспиту з іноземної мови (англійської, німецької, французької - за вибором вступника до аспірантури) в обсязі , який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. (Вступники, які підтвердили свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсними сертифікатами тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), французької мови – дійсним сертифікатом DELF або DALF (не нижче рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня) - звільняються від складання вступного іспиту з іноземної мови. При визначенні результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом)(Додаток 1);

- додаткового вступного іспиту – для вступників до аспірантури спеціальність або спеціалізація яких за дипломом відрізняється від спеціальності або спеціалізації аспірантури (за рішенням приймальної комісії).

2.14. Результати вступних випробувань оцінюються за шкалою від 1 до 12 балів.

2.15. Вступні іспити до аспірантури проводяться предметними комісіями, з кількісним складом не менш трьох осіб, які створюються наказом директора ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова». До складу предметних комісій включаються доктори наук, які здійснюють наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання освітньо-наукової програми з неї. До складу предметної комісії з іноземної мови можуть бути призначені співробітники кафедри іноземних мов НМАПО ім.П.Л.Шупика а також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і можуть кваліфіковано оцінити рівень її знання вступником.

2.16. Вступні іспити проводяться відповідно до розкладу вступних іспитів, який затверджується головою приймальної комісії і доводиться до відома вступників не пізніше ніж за два тижні до початку іспитів.

2.17. Вступники до аспірантури, які повністю або частково склали кандидатські іспити, звільняються від відповідних вступних іспитів і їм зараховуються оцінки кандидатських іспитів. Якщо кандидатські іспити оцінювалися не за 12 бальною шкалою, то для обчислення конкурсного балу вступника оцінка «відмінно» дорівнюватиме 12 балам, оцінка «добре» - 9 балам, оцінка «задовільно» - 6 балам. За незгодою вступників з таким обчисленням балів, вони можуть складати вступні іспити.

2.18. Білетна програма вступного іспиту з кожної навчальної дисципліни, організація і методика проведення вступних іспитів та критерії оцінки підготовки вступників до аспірантури ухвалюються вченою радою та вводяться в дію наказом директора ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова».

2.19. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні іспити у визначений розкладом час, а також ті, знання яких було оцінено менш ніж у 7 балів, до участі в наступних вступних іспитах не допускаються. Відомості щодо результату вступного іспиту оприлюднюються в день його проведення.

2.20. Повторне складання вступних іспитів не дозволяється. Результати вступних випробувань дійсні для вступу до аспірантури ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова» до кінця календарного року.

2.21. Апеляції на результати вступних випробувань до аспірантури ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова» розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються директором ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова». Апеляційні скарги подаються та розглядаються безпосередньо в день вступного випробування.

2.22. Рейтинговий список вступників формується за конкурсним балом від більшого до меншого. У ньому зазначаються ПІБ вступника та його конкурсний бал за сумою балів вступних випробувань із вказанням його складових.

2.23. Конкурсний бал вступника до аспірантури обраховується за формулою :

$$КБВ = ВІС + ВІМ + ДБ, \quad \text{де}$$

КБВ – конкурсний бал вступника,

ВІС – результат вступного іспиту зі спеціальності в балах,

ВІМ – результат вступного іспиту з іноземної мови в балах,

ДБ – додаткові бали за навчальні та наукові досягнення.

2.24. У випадку призначення вступникові додаткового іспиту до конкурсного балу сумують дві кращих оцінки з трьох іспитів – вступного іспиту із спеціальності, вступного іспиту з іноземної мови та додаткового вступного іспиту.

2.25. Додаткові бали нараховуються за навчальні та наукові досягнення наступним чином:

- диплом спеціаліста/магістра з відзнакою – 2 бали;
- диплом переможця або призера міжнародної студентської олімпіади з фаху – 2 бали;



- диплом переможця або призера всеукраїнської студентської олімпіади з фаху – 1 бал;
- наукова стаття у виданні, що входить до міжнародних наукометричних баз – 1 бал;
- патент на винахід – 1 бал;
- наукова стаття у вітчизняному фаховому виданні – 0,5 бали;
- участь у науковій міжнародній конференції (за умов опублікування тез доповіді) – 0,25 бали;
- участь у науковій вітчизняній конференції (за умов опублікування тез доповіді) – 0,15 бали.

Додаткові бали за навчальні та наукові досягнення розглядає та нараховує приймальна комісія.

2.26. У випадку однакового значення конкурсного балу вступника переваги при формуванні рейтингового списку мають вступники з кращим балом за іспит зі спеціальності.

2.27. Рейтинговий список вступників формується приймальною комісією та оприлюднюється на офіційному сайті ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова» та інформаційному стенді приймальної комісії впродовж одного робочого дня після завершення вступних іспитів.

2.28. На підставі рейтингового списку приймальна комісія впродовж трьох робочих днів формує список вступників, рекомендованих до зарахування в аспірантуру ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова». У випадку однакових значень конкурсного балу переважне право на зарахування до аспірантури належуватиме вступникам, які:

- мають рекомендацію до вступу в аспірантурую вченої ради вищого навчального закладу або вченої ради наукової установи;
- мають стаж роботи за фахом.

Про рішення приймальної комісії вступник повідомляється в трьох денний термін.

2.29. На підставі рекомендацій приймальної комісії готується наказ директора установи про зарахування в аспірантуру ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова». Наказ оприлюднюється на сайті ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова» та на стенді приймальної комісії в день його підписання.

2.30. Зараховані особи можуть бути відрахованими з аспірантури ДУ «НІХТ ім.О.О.Шалімова» за власним бажанням. На звільнене місце може проводитись додатковий набір з числа осіб, що брали участь у конкурсі, але не були зарахованими.

### **3. Права та обов'язки аспірантів**

3.1. Аспіранти користуються правами здобувачів вищої освіти, визначеними Законом України “Про вищу освіту”.

3.2. З метою належного проведення наукових досліджень аспіранти також мають право на:

- вільний доступ до всіх видів відкритої наукової інформації, наявної в ДУ «НІХТ ім. О.О. Шалімова», бібліотеках і державних архівах України;
- отримання методичного і змістовного наукового консультування щодо власного дослідження від наукового керівника, на чіткий розподіл обов'язків між науковими керівниками у разі призначення Вченою радою двох керівників;
- безпечні та нешкідливі умови для проведення наукових досліджень, забезпечення належно обладнаним місцем для наукової роботи;
- участь у науковій діяльності відділу а також у діяльності ради молодих вчених установи;
- участь у лікувальній діяльності ДУ «НІХТ ім. О.О. Шалімова» за напрямком виконання дисертаційної роботи;
- академічну мобільність, що реалізується відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 (Офіційний вісник України, 2015 р., № 66, ст. 2183);
- академічну відпустку, зокрема за станом здоров'я, у зв'язку з вагітністю та пологами, для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, відповідно до законодавства.

3.3. Аспіранти зобов'язані виконувати всі обов'язки здобувачів вищої освіти, визначені Законом України "Про вищу освіту". З метою забезпечення належного проведення наукових досліджень аспіранти також зобов'язані:

- дотримуватися морально-етичних норм і стандартів поведінки дослідників у відповідній галузі (професії), встановлених ДУ «НІХТ ім. О.О. Шалімова»;
- виконувати індивідуальний план наукової роботи та систематично звітувати про хід його виконання на засіданні кафедри;
- захистити в установлений строк свої наукові досягнення у вигляді дисертації у спеціалізованій вченій раді.

3.4. Покладення на аспіранта обов'язків, не пов'язаних з виконанням відповідної освітньо-наукової програми та підготовкою дисертації (монографії, статей), забороняється.

3.5. Аспіранти мають право брати участь у конкурсах на отримання грантової підтримки наукових досліджень та стипендій, заснованих на честь видатних діячів науки, освіти, культури, громадських діячів, а також заснованих Президентом України, Кабінетом Міністрів України, державними чи недержавними органами, підприємствами, установами чи організаціями.

#### **4. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі**

4.1. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі здійснюється за освітньо-науковою програмою та навчальним планом, що затверджуються Вченою радою для спеціальності 222 Медицина.

4.2. Протягом строку навчання в аспірантурі здобувач зобов'язаний виконати всі вимоги освітньо-наукової програми, зокрема набути теоретичні знання, уміння, навички та інші компетентності, достатні для продукування нових ідей, розв'язання комплексних проблем у галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності, оволодіти методологією наукової та педагогічної діяльності, а також провести власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та/або практичне значення, та захистити дисертацію.

4.3. Освітньо-наукова програма та навчальний план аспірантури складаються з освітньої та наукової складових.

4.4. Навчальний план аспірантури повинен містити інформацію про перелік та обсяг навчальних дисциплін (30—60 кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі — ЄКТС), послідовність їх вивчення, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, графік навчального процесу, форми поточного і підсумкового контролю.

4.5. Освітньо-наукова програма та навчальний план аспірантури є основою для формування аспірантом індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи, які погоджуються з науковим керівником та затверджуються Вченою радою ДУ «НІХТ ім. О.О. Шалімова» протягом двох місяців з дня зарахування особи до аспірантури.

4.6. Індивідуальний навчальний план аспіранта повинен містити перелік дисциплін за вибором аспіранта в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС. При цьому аспіранти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти і які пов'язані з тематикою дисертаційного дослідження, за погодженням із своїм науковим керівником та керівником відповідного факультету чи підрозділу.

4.7. Засвоєння аспірантами навчальних дисциплін може відбуватися на базі ДУ «НІХТ ім. О.О. Шалімова», а також в рамках реалізації права на академічну мобільність — на базі інших вищих навчальних закладів (наукових установ). Аспірант має право змінювати свій індивідуальний навчальний план за погодженням із своїм науковим керівником у порядку, який затверджується Вченою радою.

4.8. Усі аспіранти незалежно від форми навчання зобов'язані відвідувати аудиторні заняття і проходити всі форми поточного та підсумкового контролю, передбачені індивідуальним навчальним планом аспіранта та освітньо-науковою програмою.

4.9. Освітньо-наукова програма має включати не менше чотирьох складових, що передбачають набуття аспірантом таких компетентностей відповідно до Національної рамки кваліфікацій:

- здобуття глибинних знань із спеціальності (групи спеціальностей), за якою (якими) аспірант проводить дослідження, зокрема засвоєння основних концепцій, розуміння теоретичних і практичних проблем, історії розвитку та сучасного стану наукових знань за обраною

спеціальністю, оволодіння термінологією з досліджуваного наукового напрямку (орієнтовний обсяг такої освітньої складової становить не менш як 12 кредитів ЄКТС);

- оволодіння загальнонауковими (філософськими) компетентностями, спрямованими на формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору (орієнтовний обсяг такої освітньої складової становить чотири — шість кредитів ЄКТС);
- набуття універсальних навичок дослідника, зокрема усної та письмової презентації результатів власного наукового дослідження українською мовою, застосування сучасних інформаційних технологій у науковій діяльності, організації та проведення навчальних занять, управління науковими проектами та/або складення пропозицій щодо фінансування наукових досліджень, реєстрації прав інтелектуальної власності (орієнтовний обсяг такої освітньої складової становить не менш як шість кредитів ЄКТС);
- здобуття мовних компетентностей, достатніх для представлення та обговорення результатів своєї наукової роботи іноземною мовою (англійською або іншою відповідно до специфіки спеціальності) в усній та письмовій формі, а також для повного розуміння іншомовних наукових текстів з відповідної спеціальності (рекомендований обсяг такої навчальної складової становить шість — вісім кредитів ЄКТС).

4.10. Аспірант, який підтвердив рівень свого знання іноземної мови, зокрема англійської, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, на рівні C1 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти, має право:

- на зарахування відповідних кредитів, передбачених освітньо-науковою програмою, як таких, що виконані у повному обсязі;
- на використання обсягу навчального навантаження, передбаченого для набуття мовних компетентностей, для здобуття інших компетентностей (за погодженням з науковим керівником).

4.11. Вчена рада має право прийняти рішення про визнання набутих аспірантом в інших закладах вищої освіти (наукових установах) компетентностей з однієї чи декількох навчальних дисциплін (зарахувати кредити ЄКТС), обов'язкове здобуття яких передбачено освітньо-науковою програмою.

4.12. Наукова складова освітньо-наукової програми передбачає проведення власного наукового дослідження під керівництвом одного або двох наукових керівників та оформлення його результатів у вигляді дисертації.

4.13. Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує розв'язання актуального наукового завдання в певній галузі знань або на межі кількох галузей, результати якого становлять оригінальний внесок у суму знань відповідної галузі (галузей) та

оприлюднені у відповідних публікаціях.

4.14. Наукова складова освітньо-наукової програми оформляється у вигляді індивідуального плану наукової роботи аспіранта і є невід'ємною частиною навчального плану аспірантури.

4.15. Атестація здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється атестаційною комісією установи.

4.16. Стан готовності дисертації аспіранта до захисту визначається науковим керівником (або консенсусним рішенням двох керівників) та методичною комісією наукового відділу з функцією випускової кафедри. Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання аспірантом його індивідуального навчального плану.

4.17. Здобувачі вищої освіти ступеня доктора філософії захищають дисертації, як правило, у постійно діючій спеціалізованій вченій раді з відповідної спеціальності, яка функціонує в ДУ «НІХТ ім. О.О. Шалімова». Вчена рада має право подати до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти документи для акредитації спеціалізованої вченої ради, утвореної для проведення разового захисту, або звернутися з відповідним клопотанням до іншого вищого навчального закладу (наукової установи), де функціонує постійно діюча спеціалізована вчена рада з відповідної спеціальності.

4.18. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за державним замовленням здійснюється виключно в аспірантурі за очною (денною) формою навчання.

## **5. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі для іноземних громадян**

5.1. Іноземці вступають до аспірантури за акредитованими освітніми програмами за результатами розгляду поданих документів та співбесіди з визначених предметів та мови навчання.

5.2. Зарахування на навчання здійснюється за результатами співбесіди та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження.

5.3 Накази про зарахування іноземців на навчання видаються директором ДУ «НІХТ ім. О.О. Шалімова» на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

5.4. Для вступу до аспірантури іноземець особисто подає до приймальної комісії заяву у паперовій формі.

До заяви іноземець додає:

- 1) документ (оригінал та його копію) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ;
- 2) додаток (оригінал та його копію) до документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);

- 3) академічну довідку, видану іноземним/українським навчальним закладом (у разі переведення або поновлення на навчання, починаючи з другого курсу, додається академічна довідка);
- 4) оригінал та копію документа, в якому міститься інформація про зміст навчальної програми за попереднім ступенем (рівнем) вищої освіти, отримані кредити, тривалість навчання та успішність з навчальних дисциплін при вступі для здобуття ступеня магістра або післядипломної освіти;
- 5) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;
- 6) поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;
- 7) 4 фотокартки розміром 30 x 40 мм;
- 8) копію посвідчення закордонного українця;
- 9) дослідницька пропозиція з обраної наукової спеціальності або завірений в установленому порядку за місцем роботи/навчання кандидата, список опублікованих наукових праць і винаходів українською або англійською мовою додатково подаються при вступі до аспірантури.

Для вступу до докторантури подаються додатково українською або англійською мовою:

- тематичний план дисертаційної роботи для здобуття наукового ступеня доктора наук;
  - копія диплома про присвоєння відповідного наукового ступеня;
- 10) іноземці, які вступають на навчання за програмами академічної мобільності, подають документи, затверджені правилами прийому до вищого навчального закладу та/або передбачені вимогами міжнародних програм та/або договорів, в рамках яких реалізується академічна мобільність.

Документи, зазначені у підпунктах 1 - 5 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу.

Документи, зазначені у підпунктах 1 - 4 цього пункту, мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

5.5. Прийом іноземців на навчання за міжнародними договорами України та державними програмами здійснюється на підставі направлення МОН у порядку, передбаченому цими договорами та програмами.

5.6. Оплата освітніх послуг, що надаються навчальними закладами іноземцям, здійснюється за договорами (контрактами) за кошти фізичних або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України або договорами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.

5.7. Документи про освіту зарахованих на навчання іноземців, видані навчальними закладами інших держав, проходять процедуру визнання в Україні відповідно до законодавства. Ця вимога не поширюється на документи іноземців, які навчаються за програмами академічної мобільності та

стажування, за якими не передбачено присвоєння відповідних кваліфікацій/наукових ступенів. За результатами процедури визнання ДУ «НІХТ ім. О.О. Шалімова» приймає рішення щодо продовження іноземцем навчання з рівня, що відповідає результатам процедури визнання, або щодо відрахування іноземця. У разі встановлення неавтентичності наданого документа про здобутий освітній рівень ДУ «НІХТ ім. О.О. Шалімова» відраховує такого іноземця.

## 6. Прикінцеві положення

6.1. Це Положення затверджується вченою радою та вводиться в дію наказом директора ДУ «НІХТ імені О.О. Шалімова».

6.2. Контроль за дотриманням вимог Положення покладається на посадових осіб ДУ «НІХТ імені О.О. Шалімова» НАМН України відповідно до їх функціональних обов'язків.

6.3. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом затвердження Положення в новій редакції.

6.4. Після затвердження Положення в новій редакції попереднє Положення втрачає юридичну силу.

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора  
з наукової роботи

(підпис)

(ПІБ)

" 18 "

10

2019 р.

Провідний  
юрисконсульт

(підпис)

(ПІБ)

" 18 "

10

2019 р.

Начальник відділу  
управління персоналу  
та документообігу

(підпис)

(ПІБ)

" 18 "

10

2019 р.

## Додаток 1.

Перелік міжнародних сертифікатів з іноземної мови рівнів СТ - С2,  
які зараховуються замість вступного іспиту до аспірантури

Іноземна мова	Екзамен	Бали, що відповідають рівням
англійська мова	ELTS	6.5-9
	TOEFL IBT TOEFL paper based	79-120 550-677
	CPE	Grade A,B,C
	CAE	Grade A,B,C
	CE	Grade A
німецька мова	Test DaF	4-5
	Goethe-Zertifikat	C1 - C2
	Zentrale berstufenrbfung	C2
	Kleines Deutsches Sprachdiplom	C2
французька мова	TCF C1 - TCF C2	C1 – C2
	DALF C1 - DALF C2	C1 - C2
	DSLCF	C1
	DHEF	C2
іспанська мова	DELE	C1 – C2
італійська мова	CELI	4-5
	CILS	Tre - Quattro
	PLIDA	C1 - C2