

**ДЕРЖАВНА УСТАНОВА «НАЦІОНАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ ХІРУРГІЇ ТА
ТРАНСПЛАНТОЛОГІЇ ІМЕНІ О.О.ШАЛІМОВА»
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ МЕДИЧНИХ НАУК УКРАЇНИ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора ДУ «Національний
інститут хірургії та трансплантології
імені О.О.Шалімова» НАМН України
від 01.11.2021 року №199/1-Н

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО МЕТОДОЛОГІЮ ОЦІНЮВАННЯ НАБУТИХ ЗНАТЬ,
КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА ПРАКТИЧНИХ НАВИЧОК ПРАЦІВНИКІВ
СФЕРИ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я, ЩО ПРИЙМАЛИ УЧАСТЬ У
ЗАХОДАХ БЕЗПЕРЕРВНОЇ МЕДИЧНОЇ ОСВІТИ**

1. Методологія оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я, що приймали участь у заходах безперервної медичної освіти.

1.1. Оцінювання знань (тести) та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я, набутих під час проведення заходів безперервної медичної освіти (заходи БПР), а саме науково та/або науково-практичні конференції, конгреси, симпозиуми, тренінги, майстер-класи, семінари, фахові (тематичні) школи, стажування на робочому місці тощо здійснюється комісією провайдера до якої входять представники адміністрації Інституту та провідні фахівці за профілем заходів БПР. Кількість отриманих балів рекомендованих до зарахування визначається відповідним нормативно-правовим актом МОЗ України.

1.2. Оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок працівників сфери охорони здоров'я, що приймали участь у заходах БПР здійснюється за рахунок отримання позитивного результату тестування (70% правильних відповідей), за матеріалами заходів БПР у термін в залежності від виду заходу.

1.3. У разі проходження дистанційного навчання не в режимі реального часу участь працівника сфери охорони здоров'я підтверджується фактом підключення/реєстрації працівника сфери охорони здоров'я на онлайн-платформі та сертифікатом про проходження дистанційного навчання із зазначенням провайдера, теми заходу, кількості часу, передбаченого на дистанційне навчання, прізвища та імені отримувача сертифіката, дати його видачі та унікального ідентифікатора сертифіката. Сертифікат видається після отримання позитивного результату тестування (70% правильних відповідей).

1.4. За активної участі у роботі науково-практичного заходу (запитання спікеру, тощо) набуті знання оцінюють, як позитивні.

1.5. Спікерам, авторам статей, тез розміщених у матеріалах наукових та/або науково-практичних конференціях, конгресах, симпозиумах, стендових доповідях видається два сертифікати (учасника, спікера).

1.6. Працівникам сфери охорони здоров'я провайдер забезпечує доступ до навчальних матеріалів, які були представлені під час науково-практичного заходу.

1.7. Оцінювання науково-педагогічних конференцій здійснюється нарахуванням відповідної кількості балів за активну участь у роботі конференції, доповіді (усна, стендова), публікації матеріалів (тез, стаття).

1.8. Тренінги можуть проводитися в рамках конгресів, науково-практичних конференцій, симпозиумів на базі структурних підрозділів Інституту.

Програма тренінгу повинна забезпечувати навички формування безпосереднього алгоритму поведінки в умовах штучно створеного, наближеного до реальності професійного середовища.

Тренінг включає в себе: контроль рівня підготовки, брифінг (інструктаж), отримання завдання (до 20% тривалості тренінгу); безпосереднє виконання завдання; де брифінг (обговорення за результатами виконання завдання); підсумкове виконання (до 10% тривалості тренінгу). Тривалість безпосереднього виконання завдань та обговорення за результатами їх виконання повинна становити не менше 70% тривалості тренінгу.

Результатом проходження тренінгу є набуття або вдосконалення медичним

працівником певної клінічної та/або практичної навички та/або компетенції (вміння застосовувати в індивідуальній лікарській практиці процедуру, маніпуляцію, техніку тощо).

1.9. Під час проведення майстер-класу куратором заходу в обов'язковій присутності хоча б одного з комісією провайдера, використовує запитання або ситуаційні задачі, які потребують знання матеріалу майстер-класу в повному обсязі. При наданні правильної відповіді на запитання чи розв'язку ситуаційної задачі більше ніж на 70% учасник отримує сертифікат.

У разі негативного результату з першої спроби, учаснику надаються ще дві спроби. Якщо під час проведення майстер-класу використовуються спеціальних пристрої, муляжі, симулятори або обладнання, куратор оцінює вміння учасника виконувати певну клінічну та/або практичну навичку та/або компетенцію, відповідати на запитання про техніку безпеки та вимоги до використання даних пристроїв та обладнання.

1.10. Оцінювання знань працівників сфери охорони здоров'я, набутих під час проведення семінару проводиться методом тестування теоретичного рівня (70% правильних відповідей) з окремих розділів спеціальності та з актуальних питань організації медичної допомоги за відповідними напрямками. Кожному учаснику надається три спроби при складанні тестів.

1.11. Оцінювання знань працівників сфери охорони здоров'я, набутих під час проведення фахових (тематичних) шкіл проводиться методом тестування теоретичного рівня (70% правильних відповідей) під час проведення лекцій та заняття у малих групах з актуальних питань відповідної спеціальності. Кожному учаснику надається три спроби при складанні тестів.

1.12. Оцінювання знань працівників сфери охорони здоров'я, набутих під час проведення стажування на робочому місці проводиться методом тестування теоретичного рівня (70% правильних відповідей) відповідно по напрямку стажування та активності стажера щодо клінічної роботи (участь в операціях, клінічних розборах тощо).

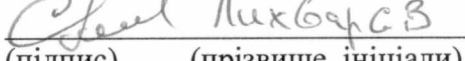
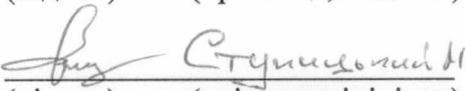
2. Умови перездачі у випадку негативного результату тестування чи не виконання практичної навички

2.1. У випадку отримання менше 70% правильних відповідей на тести при оцінці знань отриманих під час відповідних заходів БПР (при третій спробі) – слухач отримує сертифікат учасника без нарахування відповідної кількості балів.

2.2. У разі виникнення запитань, непогодження із рішенням комісії, учасник заходу БПР може подати апеляцію згідно Положення про оцінку заходів безперервного професійного розвитку на ознаки академічної доброчесності та дотримання принципів доказової медицини, що затверджується провайдером.

2.3. З метою оцінки якості проведення заходу учасникам пропонується заповнити Анкету зворотного зв'язку (Додаток 1).

ПОГОДЖЕНО:

Начальник	відділу		"01" 11 2021 р.
управління персоналом та	(підпис)	(прізвище, ініціали)	
документообігу			
Провідний юристконсульт			"01" 11 2021 р.
	(підпис)	(прізвище, ініціали)	

АНКЕТА ЗВОРОТНЬОГО ЗВ'ЯЗКУ УЧАСНИКА ЗАХОДУ БПР

Ваше Ім'я, Прізвище(за бажанням): _____

Посада: _____

Ваша організація (за бажанням): _____

Конт. тел.(за бажанням): _____

e-mail:(за бажанням): _____

Ваші відповіді на запитання цієї анкети дуже важливі для об'єктивної оцінки та майбутнього вдосконалення науково-практичного заходу. Будь ласка, відповідайте на запитання максимально щиро.

1. Якою мірою мета і зміст заходу БПР відповідали Вашим професійним потребам?

1 -значною мірою; 2 -частково; 3 -дуже мало

2. Оцініть якість проведення заходу БПР, використовуючи п'ятибальну шкалу:

5-відмінно,4-добре,3-задовільно,2-незадовільно,1-погано

3. Оцініть, будь ласка, навички та ефективність донесення матеріалу лекторами за п'ятибальною шкалою:

5-відмінно,4-добре,3-задовільно,2-незадовільно,1-погано

5. Я відчуваю, що розумію теоретичні концепції і зміст практичних навичок, які були представлені на заході БПР:

1 - з усіх тем; 2 -з більшості тем;3 - тільки деяких

6. Я відчуваю, що набув(ла)нові або поглибив(ла) існуючі знання і практичні навички:

1 - з усіх тем; 2 -з більшості тем;3 - тільки деяких

Якщо бажаєте, вкажіть найважливіші _____

7. Отримані на заході БПР знання і навички будуть корисні у моїй професійній діяльності:

1 - з усіх тем; 2 -з більшості тем;3 - тільки деяких

Як саме, на вашу думку, ви використовуватимете набуті знання і навички, повернувшись до своєї роботи _____

8. Які частини заходу БПР були для вас найкориснішими?

9. Які частини заходу БПР були для вас найменш корисними?

10. Ваші зауваження, побажання, коментарі
